

სსიპ დმანისის მუნიციპალიტეტის სოფელ ბოსლების საჯარო სკოლის
2024-2025 წლის
სამოქმედო გეგმის შესრულების

ანგარიში

ანგარიში მომზადებულია სამეურვეო საბჭოსთან წარსადგენად

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა გამომდინარეობს 2023 – 2030 წლების სტრატეგიული განვითარების შვიდწლიან გეგმიდან, სკოლის მისიიდან და სკოლის სტრატეგიული მიზნებიდან.

მასში ასახულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების ინდიკატორები, შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები, შესაბამისი რესურსები და დასახული მიზნების რეალიზების ვადები.

[illegible]

N	აქტივობები/შინაარსი	მასუხისმგებელი პირი	შესრულების ინდიკატორები	რესურსები	2024 წელი				2025 წელი						
					IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	

[illegible]

			ის შესაბამის		
--	--	--	--------------	--	--

3. სწავლა - სწავლების ხარისხის ამაღლება

[illegible]

[illegible]

			ები; ცნობები; სიგელები. კათედრის ოქმები					
3.9	შესაბამისი სასწავლო აქტივობების დაგეგმვა (პროექტები, პრეზენტაციები, კონკურსები, ოლიმპიადები, მიზნობრივი ექსკურსიები და ა.შ.) ორგანიზება	დირექტორი, სკოლის კოორდინატორ ი, დამრიგებლები , კათედრები, მასწავლებლებ ი	პროექტის პროგრამა; სერტიფიკატ ები; ცნობები; სიგელები; ფოტო- ვიდეო მასალა, ბრძანება ექსკურსიის მოწყობა/ორგ ანიზების შესახებ	ადამიანურ ი რესურსი; ელექტრონ ული რესურსი; ფინანსური რესურსი.				გეგმვა
3.10	სკოლის მიერ მოსწავლეებისათ ვის ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებ ული დამატებითი საგანმანათლებ ლო და/ან ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინე ბელი საგანმანათლებ ლო და საადმინისტრაციო მომსახურების	დირექტორი, სამეურვეო საბჭო, პედაგოგიური საბჭო	სამეურვეო საბჭოს ოქმი; პედაგოგიურ ი საბჭოს ოქმი, წრეების ფუნქციონირ ების და ტრანსპორტი ს მომსახურებ ის დამადასტუ რებელი დოკუმენტებ ი	ადამიანურ ი რესურსი; ელექტრონ ული რესურსი.				გეგმვა

4.3	ტრენინგებისა და ვებინარების დაგეგმვა და განხორციელება (ინოვაციური სტრატეგიები/მეთოდები; სწავლების პროცესში ახალი ტექნოლოგიების გამოყენება);	დირექტორი, სკოლის კოორდინატორი, საგნობრივი კათედრები	კათედრის ოქმები, ფოტო-ვიდეო მასალა	ადამიანური რესურსები; ელექტრონული რესურსი	
4.4	პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული აქტივობების/სტრატეგიების განხილვა და მათთვის განმავითარებელი უკუკავშირის მიცემა	დირექტორი, ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი	ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის ოქმები, ანალიზი	ადამიანური რესურსები	
4.5	მასწავლებლის საქმიანობაზე (მათ შორის, საგაკვეთილო პროცესზე) დაკვირვება, შეფასება და განმავითარებელი უკუკავშირის მიცემა	დირექტორი, ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი	ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის ოქმები; შეფასების რუბრიკა, კათედრის ოქმები	ადამიანური რესურსები	

პრ. მსხვერპი

სხ. მსხვერპი

მსხვერპი

4.6	მასწავლებლობის მამიებლების პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა	დირექტორი, ტუტორი	ტუტორის განსაზღვრის ბრძანება, ტუტორის ანგარიშები, მამიებლის შეფასების დამადასტურ ებელი დოკუმენტებ ი	ადამიანურ ი რესურსები		მსხვილი
-----	---	----------------------	---	-----------------------------	--	---------

სხვა საშუალებებით.

[illegible]

7.3	განსაკუთრებული საჭიროების მქონე პირთათვის ადაპტირებული გარემოს ორგანიზება.	დირექტორი, აღმინისტრაცი ა: ექიმი, ინკლუზიურ განათლებაში ჩართული სპეციალისტი	ინდ. გეგმები, ინკლუზიური განათლების შიდა მონიტორინგი ს ჯგუფის დასკვნა, რესურს-ოთახი, ადაპტირებულ ი საპირფარეშო, პანდუსი, ისგ. ჯგუფის ოქმები	ადამიანური რესურსები; ფინანსური რესურსი	
7.4	სახანძრო უსაფრთხოების წესების სკოლის საზოგადოებისათვის გაცნობა	დირექტორი, სკოლის კოორდინატორი, დამრიგებლები , საგანგებო შტაბი	სახანძრო უსაფრთხოების წესი, ხანძარსაწინააღმდეგო სისტემაზე პასუხისმგებელი პირის ანგარიში	ადამიანური რესურსი	
7.5	სავარიო-სახანძრო საევაკუაციო სისტემის დაცვა	დირექტორი, სკოლის კოორდინატორი, საგანგებო შტაბი	სახანძრო უსაფრთხოების წესი, საევაკუაციო გეგმა, ხანძარსაწინააღმდეგო სისტემაზე პასუხისმგებელი პირის ანგარიში	ადამიანური რესურსები	

7.6	დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფეროს შექმნა	დირექტორი, სამეურვეო საბჭო, სკოლაში დასაქმებული პირები	კათედრის ოქმები, ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა, თანამშრომლის ადაპტაციის ამსახველი მასალები/აქტივობები	ადამიანური რესურსები		შესანიშნავი
7.7	მორიგე მასწავლებლების პროგრამა	დირექტორი, სკოლაში დასაქმებული პირები	ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა, თანამშრომლის ადაპტაციის ამსახველი მასალები/აქტივობები	ადამიანური რესურსები		შესანიშნავი

8. მშობელთა ჩართულობა სასწავლო-აღმზრდელობით პროცესში

პროექტის განხორციელების სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესში															
N	აქტივობები/შინაა რსი	პასუხისმგებელი პირი	შესრულების ინდიკატორები	რესურსები	2024 წელი				2025 წელი						
					IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
8.1	მშობელთა ჩართვა სასკოლო აქტივობებში	დირექტორი, სკოლის კოორდინატორი, დამრიგებლები, სამეურვეო საბჭო	მშობელთა კრებები; მშობელთა მფორმებული ხელშეკრულები, კოლეგიალური ორგანოების ოქმები, გამოვითხვები ამსახველი	ადამიანური რესურსები											

შენიშვნა

მსჯელია

[illegible]

[illegible]

9. სწავლებისა და აღზრდის საქმეში მასტიმულირებელი ზერეპტების მოძიება და გამოყენება

[illegible]